

Dickinson High School Record Request

3800 Baker Drive Dickinson, Texas 77539

Registrar: **Lisa Cook** Main#: 281-229-6419 Fax#: 281-229-6403 Email: LCook@DickinsonISD.org

(Record Requests are done on **TUESDAYS** only)

(La Petición de Registro se hace en MARTES solamente)

Today's date fecha	Birthdate Fecha de nacimiento	Social Security # Seguridad Social #	Student ID # Identificación del Estudiante #
____/____/____	____/____/____	____-____-____	
First Name Nombre de pila	Middle Name Segundo nombre	Last Name apellido	Last Name at Birth Apellido en el nacimiento

SOME ITEMS ARE ONLY KEPT FOR 2 YEARS AFTER GRADUATION!		STAAR test scores Resultados del examen STAAR	
Birth Certificate Certificado de nacimiento		Transcript record Registro de transcripciones	
Discipline record Registro de disciplina		Years enrolled in DISD letter Años de inscripción en la carta DISD	
Attendance record Registro de asistencia		Letter of Enrollment and grad date Carta de inscripción y fecha de graduación	
Social Security card Tarjeta de seguro Social			
Shot records Registros de disparo			

There is a \$2.00 fee per request to be paid in ADVANCE.

Hay una cuota de \$ 2.00 por solicitud que se pagará por adelantado.

_____ I want to pick it up. Quiero recogerlo.

_____ I want it mailed. Provide address below.

Quiero que se envíe por correo. Proporcione la dirección a continuación.

	It is your responsibility to make sure they receive it.
Going to:	
Attention:	
Mailing Address:	
City, State Zip	

REQUEST RECEIVED BEFORE TUESDAY WILL BE READY FOR PICK UP ON WEDNESDAY!

Records needing to be picked up will only be held for 60 days

Received request & paid on ____/____/____ mailed/picked up/TREX ____/____/____

